

PERSYARATAN MENJADI ANGGOTA PERPUSTAKAAN

1. Follow Instagram **@perpustakaanibtpi**
 2. Mahasiswa/I yang masih Aktif Kuliah (Tidak Masa Langkau).
 3. Mengisi Formulir Anggota Perpustakaan (Hlm 2).
 4. Melampirkan Foto Kartu Mahasiswa (FB/FILKOM/MM) / Foto KRS semester ini.
 5. Melampirkan SWAFOTO terbaru size maksimal 500 kb (**Menggunakan pakaian formal dan sopan**).
 6. Bersedia Mengikuti Peraturan Perpustakaan.
 7. Semua persyaratan di kirim ke email perpustakaanypipi@gmail.com dalam bentuk pdf.
- Untuk Karyawan dan Dosen Pelita Indonesia
1. Karyawan serta Dosen Tetap PELITA INDONESIA yang Masih Aktif .

SYARAT DAN ALUR PEMINJAMAN

1. Peminjaman harus dilakukan sendiri oleh anggota perpustakaan yang bersangkutan.
2. Jenis koleksi yang dipinjamkan yaitu buku ajar dan proposal mahasiswa.
3. Sebelum melakukan peminjaman silahkan melakukan pengecekan ketersediaan koleksi di OPAC (Online Public Acces Catalog) Perpustakaan IBTPI di <https://pelitaindonesia.ac.id/library/>
4. Setelah anggota perpustakaan yakin bahwa koleksi tersedia, anggota perpustakaan bisa menghubungi pustakawan di Telegram 082283928260 / WhatsApp 085271737332 untuk melakukan pengambilan koleksi (poin ini berlaku untuk mematuhi protocol kesehatan di masa pandemi)
5. Jumlah buku yang boleh di pinjam maksimal 2 eksemplar.
6. Jangka waktu peminjaman selama 1 minggu dan dapat diperpanjang maksimal 1 kali (konfirmasi perpanjangan peminjaman bisa dilakukan melalui telegram atau WhatsApp).
7. Keterlambatan pengembalian akan dikenakan denda sebesar Rp 3000/hari (exemplar)
8. Apabila buku yang dipinjam rusak atau hilang, wajib mengganti buku yang sama.

**BLANGKO ANGGOTA PERPUSTAKAAN
INSTITUT BISNIS DAN TEKNOLOGI PELITA INDONESIA
PEKANBARU**

Dengan ini saya memohon untuk menjadi anggota Perpustakaan Institut Bisnis dan Teknologi Pelita Indonesia Pekanbaru, dengan melampirkan data-data sebagai berikut:

Nama :
NIM : (wajib isi)
Tempat/Tgl Lahir : (wajib isi)
Jenjang : (FB / FILKOM / S2 MANAJEMEN) (*Coret yang tidak perlu*)
Program Studi : (wajib isi)
Alamat : (wajib isi)
NOREG : (Kosongkan)
No. Telp/ Hp : (wajib isi)
Email : (wajib isi)

Saya **Berjanji** dan **Bersedia** Mengikuti Peraturan yang ditetapkan oleh Perpustakaan Institut Bisnis dan Teknologi Pelita Indonesia Pekanbaru sebagai mana mestinya.



Pekanbaru,

Pemohon,

Nama dan Tandatangan

Persyaratan :

1. Mengisi Blangko Anggota Perpustakaan.
2. Melampirkan Foto Kartu Mahasiswa (FB / FILKOM / MM) / KRS semester ini.
3. Melampirkan SWAFOTO terbaru size maksimal 500 kb (**Menggunakan pakaian formal dan sopan**), kirim dlm bentuk pdf melalui e-mail: perpustakaanypipi@gmail.com.
4. Bersedia Mengikuti Peraturan Perpustakaan.

CONTOH :

**BLANGKO ANGGOTA PERPUSTAKAAN YAYASAN PENDIDIKAN PELITA
INDONESIA PEKANBARU**

Dengan ini saya memohon untu kmenjadi anggota Perpustakaan Yayasan Pelita Indonesia Pekanbaru, dengan melampirkan data-data sebagai berikut:

Nama : MARIYA
NIM : 1711084
Tempat/TglLahir : Duri, 15 Februari 1999
Jenjang : (~~PSI / STIE / STIKOM / S2 MANAJEMEN~~) (Coret yang tidak perlu)
Jurusan : Akuntansi
Alamat : Jl. Melati
NOREG : (Kosongkan)
No. Telp/Hp : 082174483558
Email : zhuomariya@gmail.com

Saya *Berjanji* dan *Bersedia* Mengikuti Peraturan yang ditetapkan oleh petugas Perpustakaan Yayasan Pendidikan Pelita Indonesia Pekanbaru sebagaimana mestinya.



Pekanbaru, 24 Agustus 2020

Pemohon,

Nama dan Tanda tangan

Persyaratan :

1. Mengisi Blangko Anggota Perpustakaan
2. Melampirkan Foto Copy Kartu Mahasiswa (PSI / STIE / STIKOM / S2 MANAJEMEN)
3. Menyerahkan Pas Foto Warna Ukuran 3x4 1 Lembar dan File foto size maksimal 500 kb, kirim melalui e-mail: perpustakaanypipi@gmail.com
4. Bersedia Mengikuti Peraturan Perpustakaan